

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт естественных наук
Кафедра биологии

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
естественных наук

С.Ю. Гаврик

« 26 » 02

2026 г.



Приложение к рабочей программе учебной дисциплины

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по «Ознакомительная практика по ботанике»

По направлению подготовки 06.03.01 Биология

Профиль подготовки Биомедицина и лабораторная диагностика

Квалификация выпускника бакалавр

Форма обучения очная, очно-заочная

Курс 1

Разработчик:

к. с.-х. наук, доцент

С.Н. Несторенко

Заведующий кафедрой биологии

 Н.В. Волгина

Протокол

от « 23 » 01 20 26 г. № 6

Луганск, 2026

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) – неотъемлемая часть рабочей программы практики «Педагогическая практика по химии» и предназначен для контроля и оценки профессионально-педагогических достижений обучающихся, прошедших практику и выполнивших рабочую программу практики.

1.2. Цели и задачи фонда оценочных средств

Цель ФОС – установить соответствие уровня подготовки обучающегося требованиям с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 06.03.01 Биология, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 7 августа 2020 г. № 920 и Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта» от 18 октября 2013 г. № 544н (с изменением); Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта» от 22 мая 2017 г. № 432н; Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта» от 16 сентября 2022 г. № 561н.

1.2. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной образовательной программы

ОПК-1, ПК-3

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения
Общепрофессиональные	
ОПК-1	Способен применять знание биологического разнообразия и использовать методы наблюдения, идентификации, классификации, воспроизводства и культивирования живых объектов для решения профессиональных задач
Профессиональные	
ПК-3	Способен осуществлять работу по разработке, внедрению и сопровождению технологических процессов в разных отраслях народного хозяйства

1.4. Этапы формирования компетенций и средства оценивания уровня их сформированности

Этапы практики	Формируемые компетенции	Контрольно-оценочные средства / способ оценивания
Подготовительный этап	ОПК-1 ПК-3	План проведения практики. Правила техники безопасности в дневнике и запись о прохождении инструктажа в журнале по технике безопасности. Перечень нормативной и методической литературы. выставление баллов по каждому виду работы
Основной этап	ОПК-1 ПК-3	Разработка мультимедийных средств проведения занятий. Результаты индивидуальной исследовательской работы с учащимися.

		/ выставление баллов по каждому виду работы.
Заключительный	ОПК-1 ПК-3	Самооценка проделанной работы по заданному плану. Заполнение дневника практики. Отчет с выводами и предложениями / Диф.зачет

1.5. Описание показателей оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Код компетенции	Результаты сформированности
	Профессиональные
ОПК-1	<p>Знает основы биологического разнообразия для решения профессиональных задач;</p> <p>Умеет применять знания о биологическом разнообразии в решении профессиональных задач;</p> <p>Владеет навыками наблюдения, идентификации, классификации, воспроизводства и культивирования живых объектов для решения профессиональных задач.</p>
ПК-3	<p>Знать: современные экспериментальные методы работы с биологическими объектами в полевых и лабораторных условиях. Базовые понятия об особенностях строения и физиологических механизмах работы различных систем и органов живых организмов и их роль в природе и хозяйственной деятельности человека.</p> <p>Уметь: применять современные экспериментальные методы работы с биологическими объектами в полевых и лабораторных условиях.</p> <p>Владеть: знаниями о физических и химических свойствах материалов</p>

1.6. Критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования

Вид учебной работы	Количество баллов
Основные задания программы практики	
Подготовительный этап	10
Основной этап	50
<i>Задание 1.</i> Лес как растительное сообщество. Растения леса.	10
<i>Задание 2.</i> Луг как растительное сообщество. Растения луга.	10
<i>Задание 3.</i> Степь как растительное сообщество. Растения степи.	10
Экскурсия. Синантропная растительность. Сорные растения.	10
<i>Задание 4.</i> Работа в лаборатории. Определение растений. Монтирование и оформление гербария.	10
<i>Задание 5.</i> Гербарий	30

Заключительный	20
Зачёт Подведение итогов практики. Зачет.	20
Всего	100

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачёта
Отлично	90–100	A – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	B – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	C – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63–74	D – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50–62	E – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	21–49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	0–20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В начале практики бригады выбирают темы индивидуальных заданий.

Темы для выполнения индивидуальных заданий.

1. Лекарственные растения леса.
2. Лекарственные растения луга.
3. Лекарственные растения, выращиваемые в культуре.
4. Ядовитые растения, используемые в медицине.
5. Косметические растения.
6. Эфиромасличные растения.
7. Пряно-ароматические растения.
8. Алкалоидосодержащие растения.
9. Гликозидосодержащие растения.
10. Дубильные растения.
11. Растения, используемые для лечения сердечно-сосудистых заболеваний.
12. Растения, применяемые в дерматологии.
13. Растения, используемые для лечения органов дыхательной системы.
14. Растения, используемые для лечения органов мочеполовой системы.
15. Растения народной медицины.
16. Растения, применяемые в аромотерапии.
17. Растения, входящие в состав биологически активных добавок.
18. Растения, применяемые в гомеопатии.

Список рекомендуемой литературы

Основная литература:

1. Учебно-полевая практика по ботанике: Учебное пособие для биол. спец. ВУЗов / М.М. Старостенкова, М.А. Гуленкова, Л.М. Шафранова, Н.И. Шорина. - М.: Высшая школа, 1990. – 191 с.
3. Еленевский А.Г. Ботаника высших, или наземных растений: Учеб. Для студ. высш. учеб. завед. / А.Г. Еленский, М.П. Соловьева, В.Н. Тихомиров. – М.: Издательский центр «Академия», 2004г. – 432 с.
4. Остапко В.М. Сосудистые растения юго-востока Украины / В.М. Остапко, А.В. Бойко, С.Л. Мосякин. – Донецк: Изд-во «Ноулидж», 2010 – 247 с.

Дополнительная литература:

1. Курдюкова О.М. Анотовый список судинних рослин флори Луганської області / О.М. Курдюкова. – Луганск: «АВ» дизайн-студия, 2006. – 70 с.
2. Баландин С.А. Общая ботаника с основами геоботаники: Учебное пособие для ВУЗов. – 2-е изд. испр. и доп. / С.А. Баландин, Л.И. Абрамова, Н.А. Березина. – М. ИКЦ «Академ книга», 2006. – 293 с.
3. Лотова Л.И. Морфология и анатомия высших растений. / Л.И. Лотова. – М.: Эдиториал УРСС, 2001. – 528 с.
4. Практикум по анатомии и морфологии растений: Учеб. Пособие / Г.А. Бавтуто, Л.М. Ерей. – Минск: Новое знание, 2002. – 464 с.
5. Практикум по анатомии и морфологии растений: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / В.П. Викторов, М.А. Гуленкова, Л.Н. Дорохина и др.; Под ред. Л.Н. Дорохиной. – М.: Издательский центр «Академия», 2001. – 176 с.
6. Скворцов А.К. Гербарий. Пособие по методике и технике. / А.Г. Скворцов. – М.: Наука, 1977. – 214 с.
7. Растения из регионального списка, которые подвержены особенной охране в Луганской области / Под ред. Е.И. Соколовой, А.О. Арапова. – Луганск: «Виртуальная реальность», 2013. – 228 с.
8. Федоров А.А. Атлас по описательной морфологии высших растений / А.А. Федоров. – Л.: Наука, 1975.

Бланк геоботанического описания лесной растительности
Студент ФИО, курс
Описание
Формация
Ассоциация
Географическое положение
Окружение
Рельеф
Почвы
Условия увлажнения
Аспект
Древесный ярус
Ярусность древостоя
Состав древостоя
Высота деревьев
Фенофаза
Жизненность видов
Кустарниковый ярус
Травянистый или кустарниково-травянистый ярус

Бланк учета засоренности посевов	
Выполнен студентом ФИО, курс	
№ описания	Дата
Географическое положение	
Размер пробного участка	
Рельеф местности	
Почвы	
Степень увлажнения	
Окружение агрофитоценоза	

Название сорняка	Биологическая группа	Высота, см	Фаза вегетации	Оценка засоренности, балл

ФЛОРИСТИЧЕСКИЙ СПИСОК

К зачету каждая бригада составляет список, включающий 100 видов растений, определенных в лаборатории и на экскурсиях. Кроме того, каждый студент обязан уметь различать в природе и культуре представленные виды. Флористический список должен быть правильно оформлен. Перечень определенных растений составляется на латыни с обязательным указанием автора (можно давать и второе название на русском языке). Порядок расположения семейств, родовых и видовых названий растений дается в алфавитном порядке.

Для видовых названий в списке применяется сплошная нумерация. Например,

Asteraceae Dumort. – Астровые

1. *Artemisia absinthium* L. – Полынь горькая.
2. *A. austriaca* Jacq. – Полынь австрийская.
3. *A. campestris* L. – Полынь равнинная.
4. *Cyclachaena xanthiifolia* (Nutt.) Fresen. – Циклахена дурнишникалистная.

Lamiaceae Lindl. – Яснотковые

5. *Lamium purpureum* L. – Яснотка пурпурная и т. д.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт естественных наук
Кафедра химии и биохимии

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ ПО БОТАНИКЕ

Студента(ки) _____

Курс __ Направление подготовки 06.03.01 Биология

Профиль

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с _____ по _____

Результаты защиты _____
(количество баллов) (оценка)

Руководитель от базы практики _____
(подпись) (ФИО)

Руководитель практики от кафедры _____
(подпись) (ФИО)

Луганск
20__

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт естественных наук
Кафедра биологии
Направление подготовки

Профиль

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

Студента(тки) __ курса, Института естественных наук, очной формы обучения,
группы _____

вид практики: _____

тип практики: _____

способ проведения практики: _____

срок проведения практики: с « ____ » ____ 20 __ г. по « ____ » ____ 20 ____ г.

объем практики: __ зачётных единиц (__ недели)

место прохождения практики: кафедра биологии ФГБОУ ВО «ЛГПУ».

Итоговая оценка за практику: _____

Цифрой/прописью

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

(Учёная степень, звание, должность)

МП (Подпись) (И.О. Фамилия)

Руководитель практики от профильной организации:

(Должность)

МП (Подпись)

(И.О. Фамилия)

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ОТЧЁТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

1. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЁТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

По результатам практики обучающийся составляет индивидуальный письменный отчёт по практике.

Отчёт должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчёте:

1. Отчёт должен быть оформлен в печатном виде, распечатан на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм, левое – 30 мм, правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста – 1,5; выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

2. Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 12, для названия разделов – 14 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 14 полужирный, буквы прописные.

3. Разделы должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделённых точкой.

4. Все страницы отчёта нумеруют арабскими цифрами, расположенными в нижнем колонтитуле с выравниванием по центру.

5. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

6. Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь наименование и соответствующий номер.

7. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчёта. Сведения об источниках, включённых в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

8. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера. Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

9. В конце отчёта указывается дата составления отчёта по практике и ставится подпись обучающегося.

2. СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

(оформляется в соответствии с содержанием графика работы обучающегося на практике, представленном в п 1.3. Дневника практики)

№ п/п	Результаты выполнения индивидуальных заданий	Оценка руководителя практики от университета
1.		
2.		
3.		
4.		

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

(Указываются работы, выполненные обучающимся в период практики (характеристики организации, конспекты занятий, методические разработки, результаты диагностики и т.п.)

4. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

(При необходимости, в противном случае указывается «не предусмотрен»)

5. ПРИЛОЖЕНИЯ К ОТЧЕТУ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

(При необходимости, в противном случае указывается «не предусмотрены»)

6. ПРЕЗЕНТАЦИЮ-ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Требования к оформлению презентации-отчета по практике

Стиль презентации – деловой, нейтральный, без лишних эффектов и отвлекающих декоративных элементов. Шрифт должен быть контрастным и четким, без свечения. Все заголовки выполняются одним цветом и шрифтом одной гарнитуры. Основной текст выполняется четким нейтральным цветом и единым шрифтом, который может отличаться от шрифта заголовков, но совпадать с ним по стилю. Размер шрифта для заголовков от 28 до 36 пунктов. Размер основного текста от 14 до 22 пунктов. Общая продолжительность презентации 10-15 слайдов.

Компьютерная презентация должна содержать начальный и конечный слайды.

Структура компьютерной презентации должна включать оглавление, основную и резюмирующую части.

Каждый слайд должен быть логически связан с предыдущим и последующим.

Слайды должны содержать минимум текста (на каждом не более 10 строк).

Необходимо использовать графический материал (включая картинки), сопровождающий текст (это позволит разнообразить представляемый материал и обогатить доклад выступающего студента).

Содержание презентации

Титульный лист: название учебного заведения, вид практики, срок прохождения практики, Ф.И.О. студента (полностью), Ф.И.О. руководителя практики-преподавателя от учебной организации; Ф.И.О. руководители практики от базы практики.

Введение, где указывается цель и задачи практики;

Описание места прохождения практики и ее продолжительности;

Рассказ о проделанной работе, включая описание задач и методов их решения;

Анализ результатов работы;

Выводы и рекомендации.

Выступление должно отвечать следующим требованиям:

1. Представиться в начале выступления.
2. Выступающий должен хорошо знать материал по теме своего выступления, быстро и свободно ориентироваться в нем.
3. Недопустимо читать текст со слайдов или повторять наизусть то, что показано на слайде.
5. Речь докладчика должна быть четкой, умеренного темпа.
6. Докладчик должен иметь зрительный контакт с аудиторией.
7. После выступления докладчик должен оперативно и по существу отвечать на все вопросы аудитории (если вопрос задан не по теме, то преподаватель должен снять его).